

Zamawiający:

Gmina Ceranów
08-322 Ceranów
Ceranów 140
woj. mazowieckie
Tel. 25 787 07 79 fax. 25 787 07 79

OR.271.2.2016

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.)
na zadanie pod nazwą:

**Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie
gminy Ceranów.**

Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

Zatwierdzone :

Wójt Gminy Ceranów

/-/

Krzysztof Młyński

Ceranów, dn. 08.06.2016 r.

Rozdział I

Podstawa prawna prowadzonego postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.), oznaczonej dalej w SIWZ skrótem „Pzp” oraz obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Pzp - art. 39 w procedurze dla zamówień o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Rozdział II.

Zamawiający

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Ceranów
Adres:	Ceranów 140, 08-322 Ceranów,
Strona internetowa:	www.ceranow.bip.net.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek-piątek w godzinach: 7.30 - 15.30
telefon	025 787-07-79
fax	025 787-07-79
e-mail	ugc@epf.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Ceranów
Ceranów 140, 08-322 Ceranów
znak postępowania:
OR.271.2.2016

Rozdział III

Postanowienia ogólne

1. **Zamawiający nie przewiduje:**
 - udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - waloryzacji wynagrodzenia
 - zastosowania aukcji elektronicznej;
 - zawarcia umowy ramowej;

- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

2. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla

Wykonawców u których ponad 50% zatrudnionych to osoby niepełnosprawne ani spełniających kryteria o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy pzp

3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówienia uzupełniającego wg zasad określonych w art. 67, ust.1, pkt. 6 ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza :

- możliwości składania ofert częściowych
- możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie wskazuje kluczowych części zamówienia dla których nakłada obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę

5.Słownik

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa PZP” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.),
- 2) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) ST – Specyfikacja Techniczna
- 4) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV niniejszej SIWZ,
- 5) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 6) „OPZ” – opis przedmiotu zamówienia stanowiący Rozdział IV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 7) „umowa o podwykonawstwo” – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego w postępowaniu wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami,
- 8) „zamawiający” – Gmina Ceranów,
- 9) „wykonawca” – podmiot składający ofertę w postępowaniu , w projekcie umowy „wykonawca” podmiot , z którym zawarto umowę na realizację przedmiotu umowy

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **"Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Ceranów"**.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
Projektowany odcinek będzie miał długość 800 mb.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:
Załącznik Nr 10 - przedmiar robót, kosztorys ofertowy

4. Wymagania Zamawiającego

- Wykonawca winien zapoznać się z terenem budowy i opisem technicznym oraz wnieść ewentualne uwagi na etapie i w terminie określonym przepisami Pzp.
- Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobata, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- Oferta oraz kosztorys ofertowy uproszczony muszą uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

- **Wymagany minimalny okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego na wykonane roboty budowlane.

- Zamawiający ustanowi Nadzór Inwestorski, który winien być informowany na bieżąco o czynnościach Wykonawcy.

Rozdział V

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia:

do dnia 15 października 2016 r.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.
2. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ustawy pzp

Rozdział VII

Wymagania Zamawiającego dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności i czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących spełnienia tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania działalności i czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy pzp

2. Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia jeśli w przedstawionym wykazie **robót budowlanych**, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykaże realizację przynajmniej jednego zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych branży drogowej o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 300.000,00 zł (brutto) i załączy przynajmniej dla tego zamówienia, dowody (poświadczenia, referencje, protokoły odbioru) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie. Wykaz musi zawierać rodzaj wykonanych robót, wartość każdej z nich oraz okres realizacji i nazwę oraz adres Zamawiającego na rzecz którego zostały wykonane.

Na podstawie § 1 ust.2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231) w przypadku jeżeli Wykonawca nie może z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze uzyskać poświadczenia Zamawiający dopuszcza złożenie innych dokumentów np. Protokołu odbioru końcowego robót .

Jeżeli w wykazie wykonawca wskaże roboty wykonane na rzecz Zamawiającego (Gminy Ceranów) spełniające kryteria określone w rozdz. VII ust.2 nie musi załączać dla tych robót dowodu.

3. Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia oraz potencjałem technicznym

a) Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia jeśli wymagane są one odrębnymi przepisami.

Zamawiający uzna również za odpowiednie, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wydane przed wejściem w życie rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2006 Nr 83, poz.

578, z późn. zm.). Zamawiający uzna również za odpowiednie, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wymagane dla robót objętych opisem przedmiotu zamówienia, osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.), tj. ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394), w przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę w wykazie osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, muszą one spełnić wymogi, określone w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.).

b) Zamawiający nie określa wymagań odnośnie dysponowania potencjałem technicznym i uzna, że Wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonego Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia
Zamawiający uzna, że Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia na podstawie udokumentowania posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i wartości nie niższej niż wartość zamówienia wskazana przez Wykonawcę w ofercie .

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę, dane adresowe oraz zakres w jakim powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu , a także zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art.24

1) Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 oraz ust. 2 pkt 5 na podstawie dokumentów o których mowa w rozdz. VIII ust.2 pkt 1-5 lub odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt. 7

2) Zamawiający uzna, że podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331 z późn. zm.) i składające w postępowaniu więcej niż jedną odrębną ofertę nie podlegają wykluczeniu, jeśli nie istnieją przesłanki, że istniejące pomiędzy podmiotami składającymi odrębne oferty powiązania prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W razie wątpliwości zamawiający wezwie podmioty, które należąc do grupy kapitałowej składają odrębne oferty do złożenia wyjaśnień dotyczących powiązań jakie występują między nimi.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie przedstawionej z oświadczeniem, o którym mowa w rozdz. VIII pkt. ust.2 pkt. 5, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i analizie istniejących powiązań.

Rozdział VIII

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający żąda od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp, sprecyzowanych w niniejszej SIWZ, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia rozdz. VII w ust. 1 pkt 1-4 zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopii następujących dokumentów:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa z art.22 ust.1 sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ- oryginał zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ
- 2) **wykazu robót budowlanych** -w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wskazanym w rozdz. VII pkt.2 -wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu (dowodu) potwierdzającego, że roboty zostały wykonane należycie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

- 3) **wykazu osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami -załącznik nr 6 do SIWZ
- 4) **oświadczenia, że inne osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia o ile są one wymagane przepisami prawa -wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ

5) **kopii** opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość zamówienia wynikająca z oferty Wykonawcy wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie wpłaty należnych składek .

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 5 ustawy pzp, zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej przez wykonawcę kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

1) podpisanego **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ - oryginał

2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

3) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert

4) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert

5) **Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów zgodne z wzorem będącym załącznikiem nr 8 do SIWZ

-Wykonawca należący do grupy kapitałowej składa wraz z oświadczeniem listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

6) Wykonawcy składający ofertę wspólną, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VIII ust.2 pkt.1- 5 składają oddzielnie przez każdego z wykonawców

7) **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa:

a) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

Rozdział IX

Ocena warunków udziału w postępowaniu

1. Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w formule spełnia /nie spełnia.

2. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów wymienionych w Rozdz. VIII będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII warunków. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp.

3. Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy pzp **Zamawiający wezwie wykonawców**, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o ile będzie to niezbędne.

5. **Zamawiający może również wezwać wykonawców należących do jednej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu, do wyjaśnienia** czy istniejące pomiędzy podmiotami składającymi oferty powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

6. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej zostanie wykluczony z postępowania.

7. **Wykonawca zostanie również wykluczony** z postępowania jeżeli będą zachodziły okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.1, 2 i 3 ustawy pzp tj. .

- składający ofertę wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni konkurencji

- nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert

- nie wniósł ponownie wadium w sytuacji, której mowa w art.46 ust.3

-złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania .

Rozdział X

Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

3. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów w ramach konsorcjum.**

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy pzp **łącznie oceniane będą: doświadczenie, potencjał techniczny i kadrowy oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

5. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą oddzielnie dla każdego z nich **udokumentować, że nie podlegają wykluczeniu i złożyć dokumenty wymienione w rozdz. VIII ust.2**

6. Wykluczenie jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty.

Rozdział XI

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę całości zamówienia nie określa również kluczowej części zamówienia dla którego wymaga osobistego wykonania.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy/ów, zawierając z nim/i stosowne umowę/-y w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Obowiązki Wykonawcy zawarte w art.143b ustawy Pzp, a wynikające ze zlecenia wykonania całości zamówienia lub jego części podwykonawcy/om Zamawiający precyzuje w § 6 wzoru umowy , która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w ofercie zakres robót lub dostaw , które zamierza zlecić Podwykonawcom wraz określeniem ich wartości wynikającej z kosztorysu ofertowego .Wzór oświadczenia o zamiarze zlecenia wykonania zamówienia lub jego części Podwykonawcy/om stanowi załącznik nr 9 do SIWZ

Rozdział XII

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Uprawnionymi pracownikami zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
Żochowska Jadwiga - tel.25 787-07-79 w.26, fax.25 787-07-79 w.29, e-mail: ugc@epf.pl,
j.zochowska@ceranow.pl
Beata Jasionek - tel. 25 787-07-79, fax 25 787-07-79 w.29, e-mail: ugc@epf.pl,
b.jasionek@ceranow.pl

Rozdział XIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą faksu na nr: **25 787 07 79** lub korespondencji elektronicznej na adres ugc@epf.pl.
- W sprawach dotyczących postępowania Zamawiający nie udziela informacji telefonicznie**
2. Każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji, która wpłynęła w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu.
 3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych

wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Treść wyjaśnień staje się nieodłączną częścią SIWZ

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania, przekaże wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz przekaże Wykonawcom, którzy są zainteresowani udziałem w postępowaniu i złożyli wnioski o przekazywanie wyjaśnień, informacji dotyczących zmian w SIWZ oraz zmian w treści ogłoszenia.

8. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może dokonać zmian w treści SIWZ.

9. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego oraz przekazana wykonawcom (patrz ust.7)

10. Jeżeli w wyniku zmiany w treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację w Biuletynie Zamówień Publicznych, na własnej stronie internetowej oraz powiadomi Wykonawców (patrz ust.7)

Rozdział XIV

Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 zł

2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy Pzp tj.

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty określone w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2000 Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium najpóźniej do upływu terminu składania ofert.

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto depozytowe zamawiającego

5. Nr konta depozytowego Zamawiającego

Powiatowy Bank Spółdzielczy Oddział Cerańów Nr 90922100000018487220000030

Wpisując w treści dokumentu bankowego „Wadium – przetarg nieograniczony na realizację zadania : **Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Cerańów. OR.271.2.2016**

Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert w związku z czym Zamawiający zaleca aby wpłaty wadium dokonać z odpowiednim wyprzedzeniem.

6. Kopię dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium należy złożyć w odrębnej kopercie w pokoju Nr 9 w Urzędzie Gminy Ceranów najpóźniej w dniu otwarcia ofert do godz.10.00

7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz Wykonawca zamieszcza w odrębnej kopercie i składa w oryginale w Urzędzie Gminy, w miejscu wyznaczonym na składanie ofert do upływu terminu składania ofert. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

8. Zaleca się załączenie do oferty kserokopii dokumentu wadialnego, z zastrzeżeniem, że skuteczne wniesienie wadium oceniane jest zgodnie z ust.3.

9. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na : **Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Ceranów.**

10. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy).

11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, tj. :

- jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp , z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, ustawy lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy będącej załącznikiem do niniejszej SIWZ,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział XV

Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

Rozdział XVI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej. Integralną częścią treści oferty jest kosztorys ofertowy opracowane metodą kalkulacji uproszczonej .
3. Zamawiający wymaga aby oferta złożona była na formularzu zgodnym z treścią wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ .
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
6. Wraz z ofertą cenową wykonawca składa wymagane przez Zamawiającego i określone w niniejszej SIWZ oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści formularzy określonych przez Zamawiającego.
8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
9. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki. Przyczynę wprowadzenia poprawki Wykonawca może opisać w pkt. Uwagi w ofercie.

12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wykonawca trwale zespolił oraz ponumerował.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.

14. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej w lewym górnym rogu pieczęcią wykonawcy lub wpisaną nazwą, adresem Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczonej następująco:

„ Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Ceranów.**

Nie otwierać przed dniem 22 czerwca 2016 roku godz. 10.15

W celu uniknięcia uszkodzenia zaleca się umieszczenie tej koperty w kopercie zewnętrznej zaadresowanej do zamawiającego i opatrzonej napisem jak wyżej.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

16. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis wykonawcy. Z treści oświadczenia o wycofaniu oferty musi wynikać, że oświadczenie dotyczy wycofania oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Ceranów.**

17. Na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 2 Pzp zwraca niezwłocznie wadium.

18. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Zamknięta koperta lub inne opakowanie muszą zawierać oznaczenie: Nazwa i adres Wykonawcy i opis „Zmiana oferty złożonej w postępowaniu: **Przebudowa drogi dojazdowej do pól w m. Pustelnik na dz. nr ewid. 337 i 338 na terenie gminy Ceranów.**

„ Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” :

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „**tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

20. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Złożona oferta zostanie opatrzona terminem jej złożenia, a wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz

z adnotacją o terminie jej złożenia. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

21. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana cyfrowo. Podanie w ofercie ceny napisanej słownie innej niż ceny napisanej cyfrowo nie pozbawia zamawiającego prawa do ustalenia ceny oferty w toku badania ofert, zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny określonym w SIWZ.

22. W postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert

23. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie, którego remont jest przedmiotem zamówienia w celu konfrontacji analizy własnej ze specyfikacją techniczną i skorzystania z możliwości wyjaśnienia ewentualnych rozbieżności w trybie art.38 ust.1 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1.** Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Ceranów, Ceranów 140, 08-322 Ceranów,, pokój nr 9 w terminie do dnia **22 czerwca 2016 roku godz. 10.00**
- 2.** Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia 22 czerwca 2016 roku godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego
Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.
- 3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4.** Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki gwarancji.
- 5.** W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez otwierania.
- 6.** Oferty złożone w postępowaniu są jawne i mogą być udostępnione zainteresowanym osobom na wniosek złożony na piśmie z wyjątkiem informacji, których udostępnienie zostało zastrzeżone w ofercie przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 7.** Na pisemny wniosek Wykonawcy załączony do oferty, Zamawiający przekazuje niezwłocznie po otwarciu ofert Protokół z otwarcia ofert.

Rozdział XVIII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1.** W celu obliczenia ceny oferty należy wykonać kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorys należy przygotować zgodnie z przedmiarem robót. Cena kosztorysowa brutto (zawierająca podatek VAT) stanowić będzie cenę ofertową
- 2.** Cena powinna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również wszystkie pozostałe koszty np.:
- utrzymania zaplecza prac remontowych,
 - ewentualnej obsługi geodezyjnej, w tym powykonawczej,
 - ubezpieczenia budowy przez wykonawcę,
 - ewentualną naprawę uszkodzeń spowodowanych zdarzeniami losowymi,
 - odszkodowania dla właścicieli gruntów za szkody spowodowane przez wykonawcę, wynikłe przy realizacji robót,
 - usunięcia kolizji z urządzeniami, drogami, itp. znajdującymi się w obrębie robót,
 - związane z odbiorami wykonanych robót,
 - wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - inne koszty wynikające z **projektu umowy** oraz zawarte w **opisie przedmiotu zamówienia**.
4. Dopuszcza się zmianę podstaw kosztorysowych wyceny pod warunkiem, że zawarty w nich opis robót odpowiada opisowi robót wyszczególnionych w danej pozycji przedmiaru.
5. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót lub pozycji kosztorysowych kosztorysu ślepego załączonego do SIWZ wystąpią nazwy **marek**, w wycenie ofertowej można przyjmować **wyroby równoważne** dla danych produktów .
6. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, M, S, Ko, Z) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji.
7. Nie dopuszcza się stosowania tzw. opustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych jak również do ogólnej ceny oferty).
8. W przypadku odstępstw od zasad i założeń obliczenia ceny oferty łącznie z podatkiem VAT, błędów rachunkowych, nieprawidłowo naliczonej stawki VAT, omyłek rachunkowych, których nie można poprawić na podstawie art. 87, ust. 2, pkt. 2 ustawy Pzp, zamawiający uzna, że oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny i taka oferta podlega odrzuceniu zgodnie z art. 89, ust.1, pkt. 6 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria:

Cena (z VAT) ofertowa za całość **zamówienia - 95%**.
okres gwarancji - 5%

2. Punkty będą przyznane w następujący sposób:

Sposób obliczenia punktów uzyskanych w kryterium „cena”

$C = (C_{\min.} : C_0) \times 95$ pkt. gdzie:

C- ilość punktów przyznana danej ofercie za cenę;

$C_{\min.}$ - najniższa cena zaoferowana w postępowaniu;

C_0 -cena oferty, dla której wynik jest obliczany

Sposób obliczania punktacji w kryterium „ Okres gwarancji”

Zamawiający wymaga aby okres gwarancji był nie krótszy niż 36 miesięcy. Oferty w których okres gwarancji będzie krótszy zostaną odrzucone. W przypadku zaofiarowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze liczbę 60.

$G = (G_o : G_{maks}) \times 5 \text{ pkt}$ gdzie

G- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Okres gwarancji”

G_o- liczba miesięcy gwarancji wskazana w ofercie dla której wynik jest obliczany

G_{maks}- liczba miesięcy najdłuższej gwarancji oferowanej w postępowaniu

Łączna punktacja dla oferty obliczona zostanie wg wzoru

$$P = C + G$$

P- Suma przyznanych ofercie punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

G- punkty przyznane w kryterium „okres gwarancji”

3. Spośród ofert nieodrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. ofertę , której suma punktów otrzymanych w kryterium „cena” i kryterium „okres gwarancji” jest największa

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

5. Zamawiający za zgodą Wykonawcy poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy Pzp.

7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie, dopuszczalne jest przesłanie treści wyjaśnienia faksem lub pocztą elektroniczną

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców , którzy złożyli oferty o:

- Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę wykonawcy którego ofertę wybrano, adres siedziby Wykonawcy oraz cenę oferty

- uzasadnienie wyboru

- nazwy i adresy innych wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu wraz z cenami ofertowymi oceną punktową

- wykonawcach wykluczonych, podając uzasadnienie prawne i faktyczne

- wykonawcach , których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie prawne i faktyczne

-terminie , po upływie którego może być zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego

9. Zamawiający zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

Rozdział XX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy pzp – faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed podpisaniem umowy do złożenia u Zamawiającego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - złożono tylko jedną ofertę
 - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

Rozdział XXI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5% zaoferowanej ceny całkowitej, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed zawarciem umowy ,a najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art.148 ust.1 pzp tj.
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w rozdz. XIV ust.5 SIWZ
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia .
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na

oprocentowanym rachunku bankowym.

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Przy czym 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XXII

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach opisanych w § 13 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ:
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

Rozdział XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - odrzuceniu oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy – faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w pkt.10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W sprawach dotyczących środków ochrony prawnej mają zastosowanie przepisy art. 180 - 198g ustawy

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny

Rozdział XXIV

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. załącznik. nr 3 - Wzór oświadczenia, o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp,
4. załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 oraz art.24 ust.2 pkt 1 ustawy pzp
5. załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych na potwierdzenie wiedzy i doświadczenia wykonawcy.
6. załącznik nr 6- Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia
- 7.załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9. załącznik nr 9 – Informacja o rodzaju oraz zakresie robót ,które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
10. Załącznik nr 10 - Przedmiar robót, kosztorys ofertowy
11. Załącznik nr 11 - Lokalizacja